

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МАКСИМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2023

№ 1

с. Максимовка

Об утверждении положения о постоянно действующей экспертной комиссии администрации Максимовского сельсовета

В целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, отбору и подготовке к передаче на постоянное хранение управленческих документов, образующихся в деятельности администрации Максимовского сельсовета, а также с целью сохранности документов постоянного, долговременного срока хранения и по личному составу хранения,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить положение о постоянно действующей экспертной комиссии администрации Максимовского сельсовета (приложение).

2. Постановление от 16.01.2018 № 3 «Об утверждении положения о постоянно действующей экспертной комиссии администрации Максимовского сельсовета» считать утратившим силу.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Максимовского сельсовета

Л.М. Воронцова

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянно действующей экспертной комиссии администрации
Максимовского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая экспертная комиссия администрации Максимовского сельсовета Октябрьского района амурской области (далее – экспертная комиссия) создается для организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности органов местного самоуправления Максимовского сельсовета.

1.2. Экспертная комиссия является совещательным органом при главе Максимовского сельсовета и действует на основании настоящего Положения.

Решения ЭК вступает в силу после их утверждения главой Максимовского сельсовета. В необходимых случаях решения ЭК вступают в силу только после их предварительного согласования с муниципальным архивом Октябрьского района.

1.3. Персональный состав экспертной комиссии утверждается распоряжением главы Максимовского сельсовета из числа специалистов (работников) администрации Максимовского сельсовета. В состав ЭК в обязательном порядке включается специалист ответственный за архив и делопроизводство. Председателем экспертной комиссии является глава Максимовского сельсовета.

1.4. В своей работе ЭК руководствуется законодательством Российской Федерации, Амурской области, нормативными и методическими документами Федерального архивного агентства (Росархива), муниципального архива Октябрьского района.

2. Основные функции экспертной комиссии

Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

2.1. Организует ежегодный отбор дел, образующихся в деятельности организации для хранения и уничтожения.

2.2. Рассматривает и принимает решение о согласовании:

а) описей дел постоянного хранения управленческой и иных видов документации;

б) описей дел по личному составу;

в) описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;

г) номенклатуры дел организации;

д) актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;

- е) актов об утрате документов;
- ж) актов о неисправимом повреждении архивных документов.

3. Права экспертной комиссии

Экспертная комиссия имеет право:

3.1. Давать рекомендации специалистам администрации Максимовского сельсовета по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыске недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов.

3.2. Запрашивает у специалистов администрации Максимовского сельсовета письменные объяснения о причинах утраты, порчи или незаконного уничтожения документов постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

3.3. Заслушивать на своих заседаниях специалистов администрации сельсовета о ходе подготовки документов к архивному хранению, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, о причинах утраты документов.

3.4. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов.

3.5. Информировать главу Максимовского сельсовета по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4. Организация работы экспертной комиссии

4.1. Экспертная комиссия Максимовского сельсовета взаимодействует с муниципальным архивом Октябрьского района.

4.2. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Все заседания комиссии протоколируются.

4.3. Заседание ЭК и принятые на нем решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава

4.4. Решения ЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК. Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

4.5. Ведение делопроизводства ЭК возлагается на секретаря комиссии.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель архивного сектора

_____ Т.В.Доценко

« _____ » _____ 2023год