

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МАКСИМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.02.2022

№ 6-р

с. Максимовка

О функциональных обязанностях
по осуществлению первичного
воинского учета на территории
Максимовского сельсовета

Утвердить функциональные обязанности ведущего инспектора администрации Максимовского сельсовета по осуществлению первичного воинского учета на территории Максимовского сельсовета на 2022 год (приложение).

Глава Максимовского сельсовета

Л.М. Воронцова

Приложение
к распоряжению главы
Максимовского сельсовета
от 08.02.2022 № 6-р

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Ведущего инспектора администрации Максимовского сельсовета по
осуществлению первичного воинского учета

1. При постановке граждан на воинский учет ведущий инспектор Максимовского сельсовета проверяет:

а) наличие и подлинность военных билетов, (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности согласно приложению № 19 к методическим рекомендациям, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении) и персональных электронных карт.

б) соответствие военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) и удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, паспортным данным гражданина, наличие фотографии и ее идентичность владельцу, а во временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов, кроме того, и срок действия.

в) наличие отметок о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства и отметки о постановке офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, на воинский учет в военном комиссариате по новому месту жительства.

г) в случаях отсутствия военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях отметки о постановке на воинский учет направляют офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, в военный комиссариат по месту жительства.

д) при обнаружении в военных билетах (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях, неоговоренных исправлений, неточностей и подделок, неполного количества листов сообщают об этом в военный

комиссариат муниципального образования (муниципальных образований) для принятия соответствующих мер.

2. При приеме от граждан военного билета (справки взамен военного билета, временного удостоверения, выданного взамен военного билета) или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, выдает владельцу документа расписку согласно приложению № 20 методических рекомендаций.

3. Заполняет карточки первичного учета на офицеров запаса в порядке, определяемом настоящими Методическими рекомендациями.

Заполняют (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса в порядке, определяемом настоящими Методическими рекомендациями. Заполняют учетные карты призывников в порядке, определяемом настоящими Методическими рекомендациями. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу.

При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте временного пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет.

4. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета ведущий инспектор Максимовского сельсовета оповещает граждан о необходимости личной явки в военный комиссариат.

5. На граждан, переменивших место жительства в пределах района, города без районного деления или иного муниципального образования, а также граждан, пребывающих с временными удостоверениями, выданными в замен военных билетов, заполняет и высылает в военный комиссариат Октябрьского и Ромненского районов Амурской области тетрадь по обмену информацией (именной список) или вносит в список граждан, подлежащих призыву на военную службу (согласно приложению 21 методических рекомендаций), с указанием фамилии, имени и отчества, места жительства и работы, занимаемой должности, наименования органа местного самоуправления, где граждане ранее состояли на воинском учете. Учетные карточки и алфавитные карточки на этих граждан не заполняются.

6. В случае значительной удаленности органа местного самоуправления от военного комиссариата муниципального образования и (или) нахождения органа местного самоуправления на труднодоступной территории производят отметку о постановке гражданина на воинский учет: в военном билете солдата (матроса), сержанта (старшины), прапорщика (мичмана) запаса - в графе «Принят» раздела IX «Отметки о приеме и снятии с воинского учета»(стр.25-28)

Администрацией Максимовского сельсовета Октябрьского района Амурской области (Военный комиссариат Октябрьского и Ромненского районов Амурской области) « ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____
--

7. О военнообязанных, прибывших из других районов (городов) или иного муниципального образования с мобилизационными предписаниями, сообщают в военный комиссариат муниципального образования, где они раньше состояли на воинском учете. Изъятие мобилизационных предписаний производится только по указанию военного комиссариата муниципального образования по месту нахождения органа местного самоуправления, о чем в военных билетах производится отметка.

8. Карточки первичного учета офицеров запаса, алфавитные карточки, учетные карточки солдат (матросов), сержантов (старшин), прапорщиков (мичманов) запаса, учетные карты призывников размещают в соответствующие разделы учетной картотеки.

9. Представляет военные билеты (справки взамен военных билетов, временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, мобилизационные предписания, список граждан, принятых на воинский учет без заполнения алфавитных и учетных карточек, карты первичного воинского учета призывников, удостоверения и список граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетные карты, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военные комиссариаты для оформления постановки на воинский учет.

10. При снятии граждан с воинского учета ведущий инспектор Максимовского сельсовета предоставляет в военный комиссариат документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления соответствующих документов. Оповещают офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для снятия с воинского учета. У военнообязанных, убывающих за пределы муниципального образования, решениями военных комиссариатов муниципальных образований могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов). В случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных оповещают их о необходимости личной явки в военные комиссариаты. При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдают расписки.

11. В случае значительной удаленности органа местного самоуправления от военного комиссариата муниципального образования и (или) нахождения органа местного самоуправления на труднодоступной территории, производят отметку о снятии гражданина с воинского учета: в военном билете солдата (матроса), сержанта (старшины), прапорщика (мичмана) запаса - в графе «Снят» раздела IX «Отметки о приеме и снятии с воинского учета»(стр.25-28)

Администрацией Максимовского сельсовета Октябрьского района Амурской области (Военный комиссариат Октябрьского и Ромненского районов Амурской области) « ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____
--

12. По решению военного комиссара Октябрьского и Ромненского районов Амурской области изымают мобилизационное предписание у гражданина, убывающего за пределы Муниципального образования, о чем в военном билете производят отметку.

13. Составляет и представляет в военный комиссариат в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета.

14. Составляет и представляет в военный комиссариат в 2-недельный срок в тетради по обмену информацией список граждан, снятых с воинского учета, вместе с изъятыми мобилизационными предписаниями.

15. В документе воинского учета умершего гражданина производят соответствующую запись, которую заверяют подписью Главы муниципального образования и печатью, после чего военный билет (временное удостоверение) или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, представляет в военный комиссариат Октябрьского и Ромненского районов. О невозможности получения в органе записи актов гражданского состояния или у родственников умершего его военного билета (временного удостоверения, выданного взамен военного билета) или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, сообщают в военный комиссариат.

16. Хранят документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата, после чего уничтожает их в установленном порядке.

17. Максимовский сельсовет ежегодно, до 1 февраля, представляет в военный комиссариат Октябрьского и Ромненского районов отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году (согласно приложению 24 методических рекомендаций).